

มาตรการแจ้งเตือน (Take Down Notice)

ท่านที่ประสงค์แจ้งเตือนเพื่อให้ ระวังการแพร่หลาย หรือลบข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่ผิดกฎหมายออกจากระบบคอมพิวเตอร์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะต้องติดต่อ และยื่นแบบฟอร์มข้อร้องเรียนพร้อมเอกสารประกอบต่อเจ้าหน้าที่ด้วยตนเองที่ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด(มหาชน) อาคารสำนักงานใหญ่ ซีพี ทาวเวอร์ เลขที่ 313 ถนนสีลม แขวงและเขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 วันจันทร์-ศุกร์ เวลาทำการ 09:00 – 17:00 น.ในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ผู้ร้องเรียนกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มข้อร้องเรียน (Complaint Form) ให้ระวังการทำให้แพร่หลายหรือลบข้อมูลคอมพิวเตอร์ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมแนบเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วน และลงชื่อรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับมอบให้แก่เจ้าหน้าที่
2. กรณีผู้ร้องเรียนไม่สามารถร้องเรียนด้วยตนเองได้ ผู้มาร้องเรียนแทนจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

เอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน

- *ต้นฉบับบันทึกประจำวัน หรือหนังสือแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนหรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ
- *สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกโดยหน่วยงานราชการที่ระบุเลขประจำตัวประชาชนของผู้ร้องเรียนหลักฐานแสดงการเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)
- *เอกสารหรือหลักฐานที่ได้ยื่นต่อพนักงานสอบสวนหรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ (โปรดระบุ).....
.....
.....
- *เอกสารหรือหลักฐานอื่น ๆ ที่แสดงรายละเอียดที่แสดงให้เห็นถึงการกระทำความผิดตามมาตรา 14 และความเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ให้บริการหรือบุคคลภายนอกหรือผู้แจ้งเตือน.....
.....
.....

กรณีไม่ได้มาด้วยตนเอง (ต้องยื่นเอกสารต่อไปนี้เพิ่มเติมด้วย)

- *หนังสือมอบอำนาจ
- *สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ออกโดยหน่วยงานราชการ ที่ระบุเลขประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

หมายเหตุ

- 1.เอกสารที่มีเครื่องหมาย *ผู้ร้องเรียนต้องยื่นประกอบด้วยทุกครั้ง
- 2.ผู้รับมอบอำนาจต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนต่อเจ้าหน้าที่ด้วย

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด(มหาชน) อาคารสำนักงานใหญ่ ซีพี ทาวเวอร์

เลขที่ 313 ถนนสีลม แขวงและเขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

แบบฟอร์มข้อร้องเรียน (Complaint Form) ให้ระงับการทำให้แพร่หลายหรือลบข้อมูลคอมพิวเตอร์
ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1. ข้อมูลผู้ร้องเรียน

ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี

เพศ ชาย หญิง อาชีพ.....เลขที่บัตรประชาชน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์มือถือ.....อีเมล.....

2. รายละเอียดของการกระทำความผิดตามมาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ
คอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 (หากที่ว่างไม่พอ โปรดเขียนรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ)

2.1 ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน / ชื่อเจ้าของ / ชื่อผู้ครอบครองข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่ผิดกฎหมาย

.....

2.2 ตำแหน่งที่อยู่ของข้อมูลคอมพิวเตอร์ (URL) ที่ผิดกฎหมาย

.....

2.3 ลักษณะข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่ผิดกฎหมาย

ข้อความ

รูปภาพ

คลิปเสียง/คลิปวิดีโอ

อื่นๆ.....

2.4 คำอธิบายพฤติการณ์ และลักษณะของการกระทำที่เป็นความผิดตามมาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการ
กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อดังต่อไปนี้

ข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามมาตรา 14(1) กล่าวคือ ข้อมูลที่บิดเบือนหรือปลอมไม่ว่าทั้งหมดหรือ
บางส่วน หรือข้อมูลอันเป็นเท็จ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ประชาชนอันมิใช่การกระทำความผิดฐานหมิ่น
ประมาทตามประมวลกฎหมายอาญา

รายละเอียดข้อร้องเรียน :

.....

.....

ข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามมาตรา 14(2) กล่าวคือ ข้อมูลอันเป็นเท็จ โดยประการที่น่าจะเกิดความ
เสียหายต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ ความปลอดภัยสาธารณะ ความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ
หรือโครงสร้างพื้นฐานอันเป็นประโยชน์สาธารณะของประเทศ หรือก่อให้เกิดความตื่นตระหนกแก่ประชาชน

รายละเอียดข้อร้องเรียน :

.....

.....

ข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามมาตรา 14(3) กล่าวคือ ข้อมูลอันเป็นความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรหรือความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญา

รายละเอียดข้อร้องเรียน :

.....

.....

ข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามมาตรา 14(4) กล่าวคือ ข้อมูลที่มีลักษณะอันลามกและข้อมูลนั้นประชาชนทั่วไปอาจเข้าถึงได้

รายละเอียดข้อร้องเรียน :

.....

.....

3. รายละเอียดของความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ร้องเรียน หรือบุคคลภายนอก (หากที่ว่างไม่พอโปรดเขียนรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ)

.....

.....

.....

4. การร้องทุกข์/ลงบันทึกประจำวัน

4.1 วันที่ร้องทุกข์/ลงบันทึก.....

4.2 สถานที่ตำรวจ.....

4.3 ชื่อพนักงานสอบสวนหรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ได้แจ้งในแบบฟอร์มฉบับนี้ และเอกสารประกอบทั้งหมดที่ยื่นมาพร้อมแบบฟอร์มนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏข้อความหรือหลักฐานใดที่แจ้งไว้ไม่ถูกต้องตามความจริง ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ

ข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลผู้ร้องเรียนและข้อมูลของผู้ร้องเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและยินยอมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียนเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการกับเรื่องร้องเรียนตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบว่าบริษัทจะจัดทำสำเนา และส่งข้อมูลผู้ร้องเรียน รวมถึงเอกสารประกอบของข้าพเจ้าให้ผู้ใช้บริการ สมาชิก หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งอยู่ในความควบคุมดูแลของ ซีพี ออลล์ ตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนดต่อไป

หมายเหตุ :

**บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่ดำเนินการใดๆ กรณีผู้ร้องเรียนกรอกข้อมูลหรือยื่นเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน

**บริษัทจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการร้องเรียนนี้

ลงชื่อ.....ผู้ร้องเรียน

()

วันที่...../...../.....

เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน :	วันที่-เวลา :
---------------------------------	---------------

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด(มหาชน) อาคารสำนักงานใหญ่ ซีพี ทาวเวอร์
เลขที่ 313 ถนนสีลม แขวงและเขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

รายละเอียดข้อร้องเรียน(ต่อ)

เอกสารแนบหน้าที.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....